



Referat fra bestyrelsesmøde torsdag den 14. november 2024 kl. 15

Til stede: Brian Bertelsen, Jens Arne Hedegaard, elevrepræsentant Camille Illona Tandrup Blirup (3.d) samt medarbejderrepræsentant Benny Bak Larsen. Desuden deltog økonomimedarbejder Birgitte Tolborg, rektor Per Knudsen og vicerektor Søren Kveiborg.

Afbud fra: Mathias Christensen, Per Kjeldsen, Jørgen Dyrskjødt Thorsen, Jeppe Emmersen, elevrepræsentant Thomas Kvist Dahl (3.a) og medarbejderrepræsentant Karina Bredsgaard Thomsen

1. Godkendelse af dagsorden

Formand Brian Bertelsen bød velkommen til bestyrelsesmøde og kunne orientere, at der til bestyrelsesmødet desværre var indkommet flere afbud. Heldigvis var bestyrelsen med dagens fremmøde lige akkurat beslutningsdygtig.

Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

2. Godkendelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde

Bestyrelsen underskrev referatet fra seneste bestyrelsesmøde.

3. Budgetopfølgning 3. kvartal

Økonomimedarbejder Birgitte Tolborg orienterede: I forhold til undervisningstaxameteret har der i første halvår været en merindtægt, der skyldes lavere frafald end budgetteret. I andet halvår er der en mindreindtægt, da der er en hf-klasse mindre end budgetteret. Det opvejes delvist at et lidt højere færdiggørelses- og tillægstaxameter end budgetteret. Merudgifter ift. det budgetterede til undervisningens gennemførelse afviger med cirka 0,5%. Omvendt har udgifter til markedsføring, ledelse og administration samt bygningsdrift været mindre end forventet. En større afvigelse ift. det budgetterede findes under de finansielle indtægter, hvor renteindtægter pga. en forudbetaling fra B- og UVM er højere end forventet. Samlet set betyder det, at årets resultat alt andet lige kan forventes at blive lidt bedre end budgetteret.

En tilfreds bestyrelse takkede for gennemgangen.

4. Grøn dannelse i budgetudkastet for 2025

Vicerektor Søren Kveiborg mindede bestyrelsen om deres rolle i Projekt Grøn Dannelse, hvor elever på 2. årgang i foråret dystede om gode miljø- og klimatiltag. Bestyrelsen blev på forrige bestyrelsesmøde præsenteret for tre forslag, hvoraf et forslag omhandlede BG's udearealer – noget som bestyrelsen ønskede at se yderligere udfoldet. Søren Kveiborg fortsatte: Eleverne arbejder sammen med en lærer videre med projektet. Deres forslag er, at der etableres en natursti rundt om skolebygningen – cirka 800m. Stien er basis for en række 'oaser', hvor der f.eks. kan etableres faciliteter til udeundervisning.

Antallet af oaser og deres indhold afhænger af, hvor mange fondsmidler, der kan rejses. Tanken er, at der søges én fond pr. oase. Arbejdet påbegyndes i 2025 og indvies i juni 2026, som en markering af 50-året for BG's første studenter. Bestyrelsen anmodes om at afsætte midler til etablering af naturstien uden oaser i budgettet for 2025.

Formand Brian Bertelsen åbnede for debat. En enig bestyrelse besluttede at afsætte midler til stien.

5. Budget 2025 - gennemgang og drøftelse af første udkast

Økonomimedarbejder Birgitte Tolborg gennemgik forslaget til næste års budget:

Undervisningstaxameter er beregnet ud fra et elevoptag pr. 01.08.25 på 100 elever i 1.g fordelt på 4 klasser og 46 elever i 1. hf fordelt på 2 klasser. Beregningsgrundlaget er 342 årselever i finansåret efter et kalkuleret frafald på 2% på stx og 6% på hf. Løn og lønafhængige omkostninger tager udgangspunkt i lønbudget fra Silkeborg Data, der er beregnet på baggrund af nuværende medarbejdersammensætning, reguleret for fratrædelser/nyansættelser samt ændring i arbejdstid, som vi er bekendt med. Øvrige omkostninger til undervisningens gennemførelse er inflationsreguleret. I beløbet indgår bl.a. udgifter til undervisningsmidler, elevaktiviteter inkl. studierejser, kompetenceudvikling samt it-udstyr og -licenser til undervisning. Løn- og omkostninger ifm. bygningsdrift samt ledelse og administration er beregnet ud fra samme model som ovenfor. Øvrige omkostninger er ligeledes inflationsreguleret. Elprisen budgetteres til kr. 2,00 pr. kWh. Varmen budgetteres med den varslede stigning på 34%. Udgifter til større vedligeholdelse er vurderet ud fra ledelse og pedels gennemgang og justering af den foreliggende vedligeholdelsesplan. I beløbet indgår desuden udgifter til inventar, ejendomsdrift i øvrigt og rengøring, hvor der er indgået en ny kontrakt med firmaet "Kongsvang" samt budgetteret udgift til statens selvforsikring.

Formand Brian Bertelsen takkede for gennemgangen og åbnede for debat. En enig bestyrelse besluttede, at der udover det gennemgåede budgetteres med renovering af depot til idrætsudstyr samt glasparti ved gangområdet, der fører ned til hallen. Desuden reserveres et beløb til montering af el-ladestander, der etableres så forbruget afregnes direkte med serviceudbyderen. Desuden reserveres et beløb til etablering af en natursti – jf. pkt. 4.

Budgettet skal genbehandles og godkendes på bestyrelsesmødet den 19/12. Formand Brian Bertelsen opfordrede alle bestyrelsesmedlemmer, der måtte have spørgsmål til budget for 2025, om at henvende sig til ham hurtigst muligt og gerne inden 11/12. I perioden mellem de nævnte datoer kan formanden afgøre om væsentlige drøftelser skal tages op inden den 19/12 eller det kan foregå på selve mødet den 19/12.

6. Godkendelse af ferieplan 2025-26

Vicerektor Søren Kveiborg fremlagde ferieplan for skoleåret 25/26: Forslaget har sit afsæt i Brønderslev Kommunes plan for skoleferier. Med skolestart den 11. august 2025 vil antallet af skoledage være i samme størrelsesorden som tidligere skoleår.

En enig bestyrelse godkendte ferieplanen.

7. Siden sidst

- Nyt fra temadag for bestyrelser og regeringens udspil til gymnasiereform

Formand Brian Bertelsen orienterede om formandskabets deltagelse i temadag for bestyrelser: Set med BG-øjne var særligt oplægget fra undervisningsminister Mattias Tesfaye interessant. Oplægget havde fokus på ministerens udkast til en uddannelsesreform, der vil medføre en helt ny praktisk

gymnasieuddannelse 'epx'. Den nye uddannelse skal tage hånd om unge mennesker, der ikke tidligere har passet ind på en ungdomsuddannelse samtidig med, at den skal tiltrække elever fra hf og 10. klasse, der, som en del af reformen, nedlægges. I udkastet lægges op til at adgangskravet til stx og hhx skærpes til mindst 6,0. Fremtiden for htx er ukendt, men det er en mulighed, at den indlemmes som en studieretning på stx. Målet er, at reformudspillet godkendes i 2025 og indføres i 2030. Vi vurderer, at der ikke skal være bekymringer omkring BG's fremtid, forstået på den måde, at undervisningsministeren ser et gymnasium som vores som et godt sted at placere den nye uddannelse.

- Nyt om ansættelser

Rektor Per Knudsen orienterede om, at teknisk serviceleder Chr. Høyer Jørgensen har valgt at gå på pension pr. 31/12-24. I den forbindelse har der været afholdt ansættelsessamtaler med kandidater til den ledige stilling. Valget er faldet på Niels Johnsen, der i en periode har været ansat som IT-medarbejder. Niels Johnsen skal pr. 1/1-25 påtage sig driftsansvaret for bygningerne samtidig med, at han varetager opgaver på IT-området. Vi har ansat Chr. Høyer Jørgensen i et seniorjob med start den 1/1-25.

- Klasseloft

Rektor Per Knudsen orienterede om, at BG har mindre end gennemsnitligt 28 elever i hver klasse, og at klasseloftet dermed ikke er overskredet.

8. Behandling af øvrige spørgsmål, der kræver bestyrelsens godkendelse

Der var intet til dette punkt.

9. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Der er intet til dette punkt.

10. Beslutning om, hvilken information der skal videregives til institutionens medarbejdere og andre, samt hvorledes dette skal ske

Referatet afspejler det aftalte.

11. Eventuelt

Der var intet til dette punkt.

Ref: SK