



Referat fra bestyrelsesmøde tirsdag den 8. december 2020 kl. 16

Til stede: Formand Brian Bertelsen, Næstformand Jens Arne Hedegaard, Peter H. S. Kristensen, Jørgen Dyrskjødt Thorsen, Vibeke Gamst, Jeppe Emmersen samt medarbejderrepræsentanterne Sara Hjort Østergaard og Erik Baisgaard. Desuden deltog rektor Per Knudsen, økonomimedarbejder Birgitte Tolborg og vicerektor Søren Kveiborg.

Afbud fra: Elevrepræsentanter Anton Kokholm Vejby (3.a) og Jonas Mørch Fosdal (1.u).

1. Godkendelse af dagsorden

Andet underpunkt under punkt 8 udskydes til næstkommende bestyrelsesmøde. Dagsordenen i øvrigt blev godkendt.

2. Underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde

Referat fra bestyrelsesmødet den 1. september blev underskrevet. Forsinkelsen skyldes, at seneste bestyrelsesmøde foregik virtuelt.

Til referatet fra bestyrelsesmødet den 17. november var der en tilføjelse fra økonomimedarbejder Birgitte Tolborg. Under punkt 3, hvor hun redegjorde for den delvise dækning af ansattes kompetenceudvikling tilføjes "Undervisningsministeriets efteruddannelsespulje" som bidragsyder.

3. Budget for 2021 til godkendelse

Økonomimedarbejder Birgitte Tolborg fremlagde det endelige budgetforslag: Den eneste rettelse i forhold til første budgetudkast er tilføjjelsen af midler til eventuel dækning af elevudgifter til aflyste studieture. Der er ikke tilføjjelser på indtægtsiden selvom det netop er offentliggjort, at der er afsat midler i Finansloven til forhøjelse af taxametertilskuddet. Det endelige beløb står dog endnu ikke helt klart og er derfor ikke medtaget i budgettet for 2021. Ses der på en fremskrivning af årets resultat for årene 2021, 2022 og 2023 vil det hævdede taxametertilskud være kærkomment.

Formanden åbnede for kommentarer og spørgsmål: Næstformanden anbefaler, at det hævdede taxametertilskud ikke medtages i budgettet før beløbet er kendt.

En samlet bestyrelse godkender budgettet.

4. Fastlæggelse af mødedatoer for 2021

Det udsendte forslag til mødedatoer blev drøftet. Følgende mødedatoer for 2021 blev vedtaget:

Møde 1:	mandag den 1. februar kl. 15.00 – 17.00
Møde 2:	tirsdag den 23. marts kl. 12.30 – 20.00
Møde 3:	mandag den 7. juni kl. 15.00 – 17.00
Møde 4:	tirsdag den 14. september kl. 15.00 – 17.00
Møde 5:	tirsdag den 16. november kl. 12.30 – 20.00
Møde 6:	tirsdag den 14. december kl. 16.00 – 18.00

På møde 1 skal træffes en beslutning om udviklingsområder.

Møde 2 er et kombineret bestyrelsesmøde og bestyrelsesseminar. Mødets start planlægges som et

ordinært bestyrelsesmøde, hvor bl.a. skolens regnskab for 2020 fremlægges – et punkt hvortil revisor Peter Nørrevang inviteres. Herefter fortsætter møde 2 som et bestyrelsesseminar med ledelsens statusberetning vedr. de udviklingsområder, der beslutes på møde 1, og en efterfølgende drøftelse i bestyrelsen.

Møde 3 falder i eksamensperioden, hvilket kan få betydning for både lærere og elever i bestyrelsen. Møde 5 er foreløbig afsat til endnu et kombineret bestyrelsesmøde og -seminar. Mødet indledes som ordinært bestyrelsesmøde med bl.a. en førstebehandling af budget 2022.

Møde 6 afsluttes med julemiddag.

5. Tidspunkt og indhold for et kommende bestyrelsesseminar

Bestyrelsesseminaret blev fastsat til tirsdag den 23. marts og evt. ekstra seminar den 16. november – jf. punktet ovenfor. Bestyrelsesseminarer afholdes på BG.

Formanden indledte punktet med at minde om drøftelsen på sidste bestyrelsesmøde, hvor 'digitalisering' blev foreslået som evt. udviklingsområde. Herefter åbnede formanden for forslag. (For overblikkets skyld refereres her i punktform uden forslagsstillerens navn.)

Drøftelsen kan samles i to potentielle udviklingsområder, med en række forslag til indhold:

Digitalisering

- Elevernes digitale dannelse
- Nye teknologiske muligheder
- Ansattes IT-kompetencer
- Digital undervisning på små hold

Gymnasiets tiltrækningskraft

- Hvordan påvirkes politikere til at prioritere STX (og HF) højere
- Markedsføring med elevernes hjælp
- Opretholdelse af fagudbud
- Attraktive digitaliseringstiltag

6. Siden sidste – orientering om modeller for elevfordeling fremover

Rektor orienterede om et samarbejde mellem rektorer og borgmestere i kommunerne nord for Aalborg Kommune: Problemstillingen er landsdækkende – der er faldende ungdomsårgange og mange gymnasier har udvidet deres kapacitet. Det nordjyske samarbejde udspringer af en fælles forståelse for at Undervisningsministeriets hensigter med modeller for elevfordeling kan styrkes med en ny grænsedragning for gymnasiernes fælles optageområde. Hensigten med modellen er at fastholde de unge lokalt.

Formanden åbnede for kommentarer og spørgsmål: Peter H. S. Kristensen ønsker, at modellen gør, at gymnasievalget bliver et positivt tilvalg af det lokale gymnasium, hvis ikke kan der nemt opstå diverse krumspring for at undgå bestemte gymnasier. Erik Baisgaard supplerer med, at valg af HHX/HTX frem for STX nemt kan blive et af disse krumspring. Vibeke Gamst pointerer, at en grænsedragning kan medvirke til, at enkelte elever kan komme i klemme, men anerkender, at det kan være en fordel for BG og elever i BG's opland. Næstformanden udtrykker et behov for en vis grad af styring. Sara Hjort Østergaard påpeger at gymnasievalget ofte er styret af et bestemt miljø omkring et gymnasium, særligt i en by som Aalborg. Som repræsentant for Aalborg Universitet appellerer Jeppe Emmersen til,

at en elevfordelingsmodel aldrig må blive så rigid, at eleverne fravælger de boglige ungdomsuddannelser.

Rektor afsluttede punktet ved at gøre opmærksom på, at rektorerne i samarbejdsgruppen mødes i januar for at fortsætte drøftelserne.

7. Behandling af øvrige spørgsmål, der kræver bestyrelsens godkendelse

Intet til dette punkt.

8. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Rektor fremlagde udkast til reviderede regler for afvikling af studieture: Reglerne er afstemt ift.

Undervisningsministeriets anbefalinger og justeret ift. bestyrelsens ønsker. Der er tilføjet to punkter i informationen til eleverne:

1. "Jeg er bekendt med, at min indbetaling til rejseselskabet kan gå tabt, hvis skolen på baggrund af myndighedernes anbefaling bliver nødt til at aflyse rejsen. Skolen er i denne sammenhæng ikke erstatningsansvarlig."
2. "Jeg er indforstået med, at det er mit eget ansvar at have tegnet de relevante forsikringer, og at jeg skal have en syge-/hjemtransportsforsikring."

Formanden åbnede for spørgsmål og kommentarer, og startede selv med at spørge om et evt. behov for at sikre sig mod tilbagebetaling i tilfælde af aflysninger, der skyldes for få tilmeldte. Til det svarede medarbejder repræsentant Erik Baisgaard, at der aldrig bestilles rejser før, der er en endelig aftale med eleverne, og at der i de mange år han husker tilbage aldrig, er aflyst med den begrundelse. En samlet bestyrelse accepterer udkastet.

9. Eventuelt

Næstformanden gjorde opmærksom på, at næste skridt i etableringen af motionscenter på NIH finder sted medio januar. Motionscenteret vil – når det står færdigt – kunne benyttes af BG's lærere og elever mod "passende betaling".

Ref: SK