



Referat fra bestyrelsesmøde onsdag den 7. november 2018

Til stede: Formand Brian Bertelsen, næstformand Jens Arne Hedegaard, Jørgen Dyrskjød Thorsen, Vibeke Gamst, Peter H. S. Kristensen, medarbejderrepræsentanterne Sara Hjort Østergaard og Erik Baisgaard og elevrepræsentanterne Natasja Ritter Christensen (3.c) og Mads Lyngholm Jensen (2.a). Desuden deltog rektor Per Knudsen, økonomimedarbejder Birgitte Tolborg og vicerektor Thomas Svane Christensen.

Afbud fra: Jeppe Emmersen.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Formanden ønskede at tilføje et punkt, nemlig nedenstående tilføjelse til pkt. 7: Nedjustering af investeringsbehov. Dagsordenen blev herefter godkendt.

2. Underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde

Referatet blev underskrevet.

3. Budgetopfølgning pr. 30.09.2018

Birgitte Tolborg gennemgik budgetopfølgningen pr. 30.09.2018, hvor der ikke kunne konstateres større afvigelser i forhold til det budgetterede. De enkelte udsving, der kunne konstateres, blev gennemgået og forklaret på forrige bestyrelsesmøde. Budgetopfølgningen var således kendetegnet ved, at der både kunne konstateres enkelte merudgifter og enkelte mindreudgifter, der samlet set giver en skønnet afvigelse på nul. Dette betyder også, at vurderingen for 2018 er, at regnskabet alt andet lige stadig forventes at ende tæt på det budgetterede. Næstformanden spurgte hvor stort et beløb de årlige afdrag på prioritetslånene udgør i forhold til de årlige afskrivninger. Birgitte Tolborg svarede, at der ikke er store afvigelser mellem afdrag og afskrivninger. Bestyrelsen havde ikke yderligere kommentarer til budgetopfølgningen.

4. Budgetudkast for 2019 til drøftelse

Birgitte Tolborg fremlagde et første budgetudkast for 2019, hvor der ikke var indregnet udgifter til den tidligere drøftede reovering af to af skolens fløje. Birgitte Tolborg gennemgik posterne for de samlede indtægter, hvor der skønnes et elevoptag og en frafaldsprocent som i 2018. På samme måde blev de enkelte omkostninger gennemgået, hvor der bl.a. var budgetteret mere til ejendommens drift som følge af skolens vedligeholdelsesplan, mens der samtidigt var skåret i budgetposterne til markedsføring, rejseudgifter og rengøring. Samlet set udviste budgettets 1. udkast et underskud på knap 1,4 mio. kr., hvor forøgelsen af underskuddet kan betragtes som stort set proportionalt med det fortsatte omprioreringsbidrag.

Formanden forklarede de øvrige bestyrelsesmedlemmer, at dette skulle betragtes som et 1. udkast af budgettet, idet bestyrelsen først forventer at godkende det endelige budget på bestyrelsesmødet i december. Formandskabet havde inden mødet drøftet en målsætning for budget 2019, der kunne minde om det underskud, man havde accepteret i budgettet for 2018. Næstformanden kunne oplyse, at varmeudgifterne falder til næste år. Sara Hjort Østergaard spurgte til den lavere udgift til markedsføring, men rektors forklaring var, at der er tale om et nyt og mere fordelagtigt annonceprodukt, der faktisk giver øget synlighed, samt at posten har været lidt højt sat i årene efter indsatsen omkring skolens vision og værdier. Dermed skal mindreforbruget ikke ses som en nedprioritering på markedsføringen. Peter H. S. Kristiansen bemærkede, at det altid er en god regel at tilstræbe et budget i balance, og i denne forbindelse er indtægtssiden stort set identisk med elevoptaget. Mads Lyngholm Jensen foreslog øget anvendelse af sociale medier til markedsføring, men rektor kunne fortælle, at vi allerede har – og fortsat vil have - en stor indsats på dette område, hvor vi også har nogle af skolens elever til at spille en vigtig rolle, bl.a. varetager elever i stort omfang opslagene på BG's Instagram-side. Næstformanden roste i denne forbindelse rektor for indsatsen på de sociale medier og i de lokale medier, hvor der jævnligt er gode historier, der er værd at dele. Samtidigt var det også næstformanden indtryk, at rektor havde gjort et godt og vigtigt arbejde i fordelingsudvalget. Et arbejde, der på sigt kan vise sig at blive særdeles vigtigt.

Budgetdrøftelsen mandede ud i en fælles opbakning i bestyrelsen til, at ledelsen på bestyrelsesmødet i december forventes at møde op med et revideret budgetudkast, hvor det budgetterede underskud ikke adskiller sig markant fra underskuddet på budgettet for 2018. Dette førte til en drøftelse af, hvordan periodiseringen skulle medtænkes, og Peter H.S. Kristiansen udbad sig i denne forbindelse et overblik over de konsekvenser, som de efterspurgte budgetjusteringer forventes at afstedkomme.

Birgitte Tolborg gennemgik afslutningsvist fremskrivningen for perioden 2019-2022, der igen bar tydeligt præg af det forventede fortsatte omprioreringsbidrag. Birgitte Tolborg kunne fortælle, at de endelige konsekvenser for den varslede overgang til samtidighedsferie ikke var indregnet, idet det vil betyde et yderligere likviditetstræk, samt en mindre ændring af driftsresultatet. Næstformanden opfordrede til, at fremskrivningen ikke fik bestyrelsen til sænke ambitionerne i forhold til arbejdet med det fremtidige elevoptag og bevarelsen af ambitionerne for at skabe en forsat attraktiv skole.

5. Godkendelse af ferieplan 2019-20

Vicerektor redegjorde for baggrunden for udkastet til ferieplanen for skoleåret 2019-20.

Grundlæggende set har det været skolens ambition at køre parallelt med folkeskolernes ferieplan, men i folkeskolernes ferieplan ville gymnasiet komme til at mangle et par skoledage. Det er vigtigt for skolens generelle drift, at der er "dage nok" i skemaet, således at hverdagen ikke bliver for presset og derfor havde ledelsen spillet ud med en ferieplan, hvor gymnasiet i 2019-20 starter en dag tidligere efter sommerferien og starter en dag tidligere efter juleferien. Ferieplanen blev godkendt som fremlagt.

6. Siden sidst

a) Ny fraværskendtgørelse

Ministeren har udstedt en ny fraværskendtgørelse med 3 særlige initiativer: Det skal være muligt at sammenligne skolernes fraværstal, og derfor skal de også offentliggøres. Der kræves i tilgift til dette, at skolerne udarbejder måltal for nedbringelsen af fraværet (der dog ikke behøver at være offentlige), men ambitionen om sammenlignelighed har også ført til, at ministeren har krævet en harmonisering af registreringen. Dette betyder blandt andet, at lærerne i fremtiden skal registrere fravær i begyndelsen af lektionen og der kun kan registreres fuldt fravær eller intet fravær. Hvis en elev kommer for sent eller går før tid, skal læreren ifølge den nye bekendtgørelse registrere eleven fuldt fraværende. Endeligt lægger ændringen også op til en strammere kurs i forhold til fjernelse af elevernes SU.

Rektor kunne i denne forbindelse fortælle bestyrelsen, at vi på BG har tænkt os at orientere og drøfte ændringen med lærerne på et PR-møde i begyndelsen af december. Vi vurderer, at det er vigtigt, at vi får en god og fælles orientering og drøftelse af praksis for, at der ikke skal skabes unødigt konflikt omkring den nye registreringspraksis. Dette betyder også, at vi først vil implementere de nye regler efter nytår, således at eleverne også bliver ordentligt orienterede. Flere medlemmer af bestyrelsen udtrykte undren over bekendtgørelsens ordlyd og intention, og især elevrepræsentanterne var kritiske i forhold til indholdet. Det blev dog også understreget, at den konkrete håndtering af udfordringerne kommer til at stå centralt.

b) Orientering om 1.g'ernes første eksamener og deres valg af studieretning

Rektor kunne fortælle, at 1.g'erne netop har afsluttet deres grundforløb, valgt studieretning og afsluttet deres to første eksamener. Forløbet er gået godt og eleverne har evalueret grundforløbet positivt. Endelig er elevernes valg af studieretninger også gået op på den måde, at vi etablerer tre rene studieretningsklasser med henholdsvis naturvidenskab, samfundsvidenskab og sproglig retning, mens den sidste klasse er blevet en samlæsning af naturvidenskab med vores såkaldte "supersproglige" studieretning. Elevernes valg på BG er kendetegnet ved at være bredt og hensigtsmæssigt fordelt på de forskellige fakulteter.

c) Status på fordelingsproblematikken

Rektor fulgte op på orienteringen fra bestyrelsesseminaret. To rektorer har haft foretræde for regionens undervisningsudvalg, og regionen har efterfølgende sendt en forespørgsel til ministeren gående på fordelingsudvalgets beføjelser, såfremt man vælger den "lille kapacitetssænkingsmodel". Der er dog ikke kommet en tilbagemelding fra ministeriet.

d) De kommende elevårgange – antal elever lokalt

Jørgen Dyrskjødt Thorsen havde på foranledning af en forespørgsel fra forrige møde samlet elevtal fra årgangene på vores optageskoler. Elevtallet kan konstateres at være svagt faldende, som bestyrelsen havde forventet, men der er dog ikke tale om drastiske fald. Der var heller ikke taget højde for elevtallene på efterskoler og friskoler, hvorfor det naturligvis også er vigtigt, at vi husker at etablere samarbejde og aktiviteter med og for disse.

e) Besøg fra AAU on Demand og alumnedag

Vicerektor kunne fortælle, at skolen onsdag d. 24. oktober havde besøg af 15 studerende fra AAU, der overtog undervisningen, mens BG's lærere holdt teammøder om de enkelte klasser på skolen. AAU on Demand er blevet en tradition på skolen i uge 43 og det fungerer godt for både vores elever og AAU's studerende. Vores elever får en anderledes undervisning denne dag, og de får indblik i, hvad det vil sige at være studerende på AAU og hvilke emner/fag, man kan studere. Et godt forløb, der evalueres positivt efter hvert besøg.

Om fredagen i samme uge blev der afholdt en såkaldt "alumne-eftermiddag" på BG, hvor nogle af vores "gamle" elever kommer tilbage og fortæller om deres uddannelses- og karrierevalg efter gymnasiet og deres erfaringer med samme. Denne eftermiddag er en del af BG's nye progressionsplan for karrierelæring.

Natasja Ritter Christensen spurgte til muligheden for, at 3.g'erne og 2.hf'erne, der deltager i studiepraktik i uge 43, fremover også kunne deltage i de to andre arrangementer. Vicerektor svarede, at AAU on Demand bevidst er placeret sammen med studiepraktikken, idet studiepraktikken efterlader halvtomme klasser på skolen, der vanskeliggør almindelig undervisning. Til gengæld har alle elever oplevet AAU on Demand i 1.g og 2.g eller i 1.hf, så ingen vil gå fuldstændig glip af muligheden. Alumnedagen vil dog fremover være placeret i 2.g, således at det ikke falder sammen med 3.g'ernes studiepraktik.

f) Vikar-ansættelser

Rektor kunne fortælle, at vi som følge af en langtidssygemelding og overgangen til studieretningsforløbene har ansat to nye vikarer frem til sommerferien. Susanne Sørensen er ansat til at undervise i matematik og Ninette Hemmingsen er ansat til at undervise i oldtidskundskab.

7. Behandling af øvrige spørgsmål, der kræver bestyrelsens godkendelse

a) Elevforslag om videoovervågning ved cykelskurene

Mads Lyngholm Jensen præsenterede et forslag om at få opsat videoovervågning i det store cykelskur, idet flere elever har været udsat for at få stjålet cykler om aftenen eller i weekenden. Jørgen Dyrskjødt Thorsen kunne fortælle, at de har haft positive erfaringer med videoovervågning af cykelskuret på Skolegades Skole og bestyrelsen endte således med at bakke op om eleverådets ønske.

b) Nedjustering af investeringsbehov for 2019

Ministeriet har henvendt sig til skolerne, idet den samlede investeringsramme for 2019 er overskredet. Derfor påhviler det ministeriet og sektoren at få nedbragt eller flyttet nogle af de planlagte investeringer. Næstformanden foreslog følgende fremgangsmåde: 1) Anføre, at vi stadig ønsker at gennemføre reoveringen i 2019 med energibesparelser der positivt følger med og 2) Hvis ikke vi får lov til dette, vil vi gerne være sikre på at få godkendelsen til 2020. Denne tilgang bakkede bestyrelsen op om.

8. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Birgitte Tolborg kunne som opfølgning på forespørgslen fra forrige møde fortælle, at vores penge ikke



står i Danske Bank, men pengene står reelt i Nationalbanken og formidles blot af Danske Bank.

9. Eventuelt

Som relativt nyt medlem efterspurgte Peter H.S. Kristiansen en mulighed for at blive introduceret til opbygningen af studieretningerne og fagpakkerne på henholdsvis stx og hf på BG i dag. En sådan overordnet introduktion lovede ledelsen at planlægge til næste bestyrelsesmøde.

Ref: TC